



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 kwietnia 2018 r.

Poz. 2392

UCHWAŁA NR XXXVIII/422/2018 RADY GMINY ZBROSŁAWICE

z dnia 28 marca 2018 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), na wniosek Wójta Gminy Zbrosławice, Rada Gminy Zbrosławice uchwala:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Zbrosławice oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203),
- 2) dotacji - należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzieloną z budżetu Gminy Zbrosławice dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego dla których Gmina Zbrosławice jest organem rejestrującym,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zbrosławice, który jest organem uprawnionym do udzielania, rozliczania i kontroli dotacji udzielonych z budżetu Gminy Zbrosławice.

§ 3. 1. Dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego oraz innych form wychowania przedszkolnego, dla których Gmina Zbrosławice jest organem rejestrującym, udziela się na okres jednego roku budżetowego, na wniosek podmiotu prowadzącego niepubliczne przedszkole i inne formy wychowania przedszkolnego, złożony w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego *załącznik nr 1 do uchwały*.

2. Dotacja na rzecz podmiotu prowadzącego niepubliczne przedszkole i inne formy wychowania przedszkolnego przekazywana jest w 12 ratach w terminach, o których mowa w art. 34 ustawy.

3. Dotacja udzielana jest na podstawie informacji o aktualnej liczbie uczniów w danym miesiącu, przekazywanej Wójtowi do 10 - tego dnia każdego miesiąca według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, z tym, że w miesiącu grudniu na podstawie informacji przekazanej do dnia 5 - tego grudnia, według wzoru stanowiącego *załącznik nr 2 do uchwały*.

§ 4. 1. Podmiot dotowany zobowiązany jest do sporządzenia rozliczenia rocznego wykorzystania dotacji do 10 - tego stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego *załącznik nr 3 do uchwały*.

2. Zakres danych zawartych w rocznym rozliczeniu dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie, czy dotacja nie została pobrana w nadmiernej wysokości, a poniesione wydatki są zgodne z określonymi w art. 35 ustawy.

3. Środki przekazane w ramach dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 35 ustawy bądź pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Zbrośławice w terminie i na zasadach określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077)

4. W przypadku gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tą jednostkę powiadamia Wójta o zakończeniu działalności i w terminie 30 dni od otrzymania ostatniej części dotacji przekazuje Wójtowi rozliczenie dotacji otrzymanej w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu oraz prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków na kształcenie, wychowanie i opiekę. Kontrola obejmuje w szczególności:

- 1) zgodność danych wskazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów oraz w rocznym rozliczeniu otrzymanych dotacji, ze stanem faktycznym,
- 2) prawidłowości wykorzystania dotacji na cele wskazane w art. 35 ustawy.

2. Dotowany na żądanie organu jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującemu warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów bądź nośników, terminowego udzielania wyjaśnień i informacji.

3. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i jeden z egzemplarzy zostaje przekazany osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

4. Jednostce kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi w terminie 7 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

7. Podmiot kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania pisemne wyjaśnienia, co do przyczyn odmowy. Protokół wówczas podpisują tylko osoby kontrolujące, a fakt odmowy podpisania protokołu kontrolujący odnotowują w protokole kontroli.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbrośławice.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XXV/290/2016 Rady Gminy Zbrośławice z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016, poz. 7218).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Fels

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/422/2018
Rady Gminy Zbroslawice
z dnia 28 marca 2018 r.

.....
Pieczęć placówki

.....
Miejscowość i data

Wójt Gminy Zbroslawice
ul. Oświęcimska 2
42 - 674 Zbroslawice

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

Wnoszę o udzielenie dotacji dla niepublicznego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

.....
.....
(nazwa i adres placówki)
prowadzonego przez:

.....
.....
(dane osoby prawnej/fizycznej prowadzącej przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego)

1. Przedszkole niepubliczne/inna forma wychowania przedszkolnego, jest wpisane/a do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonych przez Wójta Gminy Zbroslawice pod numerem:

.....

2. Planowana liczba uczniów w roku wyniesie uczniów, w tym:

Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
w tym liczba uczniów 6- letnich i powyżej	
Liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym	
w tym liczba uczniów 6- letnich i powyżej	
Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	
w tym spoza placówki	
Liczba uczniów ogółem z innych Gmin	

Nazwa Gminy i liczba uczniów z każdej z nich do objęcia dotacją

L. p.	Nazwa Gminy	Rok urodzenia ucznia
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10...		

3. Dotację proszę przekazać na wyodrębniony rachunek bankowy przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
(nazwa banku)

.....
(numer rachunku bankowego)

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXVIII/422/2018
Rady Gminy Zbroslawice
z dnia 28 marca 2018 r.

.....
Pieczęć placówki

.....
Miejscowość i data

Wójt Gminy Zbroslawice
ul. Oświęcimska 2
42 - 674 Zbroslawice

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW

MIESIĄC ROK

(według stanu na pierwszy dzień miesiąca, którego dotyczy informacja)

1. Pełna nazwa i adres placówki:

.....
.....

2. Faktyczna liczba uczniów:

w tym:

Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
w tym liczba uczniów 6- letnich i powyżej	
Liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym	
w tym liczba uczniów 6- letnich i powyżej	
Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	
w tym spoza placówki	
Liczba uczniów ogółem z innych Gmin	

3. Nazwa Gminy i liczba uczniów z każdej z nich według stanu na pierwszy dzień miesiąca, którego dotyczy informacja:

L. p.	Nazwa Gminy	Rok urodzenia ucznia
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

8.		
9.		
10...		

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja:

.....

.....

Sporządził:

(Imię i Nazwisko)

.....

(Data i podpis osoby upoważnionej)

Telefon kontaktowy:

E-mail:

VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
Razem:												

3. Kwota otrzymanej dotacji w danym roku w złotych:

4. Kwota wykorzystanej dotacji w danym roku w złotych:

5. Zestawienie wydatków sfinansowanych z dotacji:

L. p.	Rodzaj wydatków	Kwota
1.	Wydatki bieżące poniesione na cele działalności przedszkola niepublicznego/innej formy wychowania przedszkolnego ogółem (zgodnie z art. 35 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	
w tym:		
a)	wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, oraz osoby fizycznej prowadzącej przedszkole niepubliczne/inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora tej placówki oświatowej albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego	
b)	wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 Prawo oświatowe	
2.	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ogółem (zgodnie z art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	
w tym:		
a)	książki i inne zbiory biblioteczne	
b)	środki dydaktyczne	
c)	sprzęt sportowy i rekreacyjny	
d)	meble	
e)	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne	
RAZEM:		

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

6. Zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie:

L. p.	Rodzaj dokumentu (faktura, rachunek, umowa)	Data dokumentu	Nr dokumentu	Rodzaj wydatku	Wartość dokumentu	Kwota rozliczona z dotacji
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20....						

Sporządził:

(Imię i Nazwisko)

Telefon kontaktowy:

E-mail:

.....

(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej)